

УТВЕРЖДЕН

Протоколом Президиума Фонда

от 24 февраля 2022 года № 2

**УСТАВ**  
**Профессионального образовательного фонда**  
**«Техникум народного хозяйства»**

Кировская область  
г. Кирово-Чепецк  
2022 год

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Кировской области  
Решение о государственной регистрации принято  
" 12 " *апреля* 2022 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Профессиональный образовательный фонд «Техникум народного хозяйства» (далее - Фонд) является не имеющей членства унитарной социально ориентированной некоммерческой профессиональной образовательной организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов и преследующей образовательные цели.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда: Профессиональный образовательный фонд «Техникум народного хозяйства». Сокращенное наименование Фонда: ПОФ «ТНХ».

1.4. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.5. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Фонд имеет самостоятельный баланс, счета в банках, как в Российской Федерации, так и за ее пределами, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства.

1.7. Фонд имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также вправе иметь эмблему, иные геральдические знаки, флаги и гимны, в случае использования которых их описание должно быть внесено в настоящий Устав.

1.8. Фонд действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.9. Место нахождения Фонда: Кировская область, г. Кирово-Чепецк.

## 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан для осуществления образовательной деятельности по:

- образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, которые являются основной целью деятельности Организации;
- основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным и дополнительным профессиональным программам, реализация которых не является основной целью деятельности Организации.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которой создан Фонд:

2.2.1. Оказание образовательных услуг:

- по основным образовательным программам среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена;
- по основным программам профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программы переподготовки рабочих, служащих; программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- по дополнительным профессиональным программам – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
- по основным общеобразовательным программам – образовательные программы среднего общего образования;
- по дополнительным общеобразовательным программам – общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы, семинары, лекции и тренинги.

2.2.2. Поддержка общественных инициатив молодежи, разработка, реализация и поддержка программ, проектов и мероприятий, направленных на осуществление деятельности в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности.

2.2.3. Организация профориентационной деятельности, прохождения обучающимися практики у потенциальных работодателей с целью дальнейшего трудоустройства обучающихся на территории Кировской области.

2.2.4. Организация и проведение научно-практических и инновационных конференций, форумов, выставок, ярмарок, конкурсов, семинаров, консультаций и других мероприятий с участием потенциальных работодателей.

2.2.5. Рекламно-издательская и информационная деятельность, в том числе выпуск информационных материалов и учебно-методической литературы.

2.2.6. Организация и проведение методических, научно-методических, опытно-конструкторских, творческих работ и исследований, осуществление их экспертизы, помощь в сопровождении и инкубировании.

### 3. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

3.1. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Фонд и соответствует указанным целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

3.2. Фонд должен иметь имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности Фонда.

3.3. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между учредителями Фонда, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цели и предмет деятельности, предусмотренные п.п. 2.1-2.2 настоящего Устава.

3.4. Фонд ведет раздельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности и по полученному целевому финансированию.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

4.1. Для достижения уставных целей Фонд в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни;
- формировать и использовать целевой капитал в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;
- проводить конкурсы социальных и культурных проектов, иные аналогичные конкурсы;
- финансировать социальные, благотворительные, культурные и иные общественно полезные программы и проекты;
- использовать целевое финансирование и целевые поступления в порядке и в сроки, установленные юридическими и физическими лицами, являющимися источниками соответствующего целевого финансирования и целевых поступлений, в соответствии с утвержденными программами, в точном соответствии с нормами федеральных законов.

4.2. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, а также положения настоящего Устава;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использовании иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, а также ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган;
- ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества;
- предоставлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы органов Фонда;
- допускать представителей уполномоченного органа на проводимые Фондом мероприятия;
- оказывать содействие представителям уполномоченного органа в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей, а также соблюдением законодательства Российской Федерации.

### 5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

5.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

5.2. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

5.3. Руководители филиалов и представительств назначаются по решению Президиума Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

5.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.



## 6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

6.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, результаты интеллектуальной деятельности. Фонд может иметь в собственности или на ином праве земельные участки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- поступления от учредителей;
- пожертвования, субсидии, гранты;
- добровольные имущественные взносы;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.3. Имущество Фонда, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, является собственностью Фонда и используется для достижения цели и предмета деятельности, определенных настоящим Уставом.

6.4. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

6.6. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

6.7. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

## 7. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

7.1. Учредителями Фонда являются:

- НОУ «Современный деловой институт»;
- ООО «Молодежные программы»;
- ООО «Технопарк»;
- физическое лицо Бажин Герман Михайлович.

7.2. Учредители Фонда вправе:

- входить в органы управления Фонда;
- присутствовать на всех заседаниях Президиума Фонда и Попечительского совета Фонда;
- предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение цели создания Фонда.

## 8. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

8.1. Органами Фонда являются:

- высший коллегиальный орган управления - Президиум Фонда;
- единоличный исполнительный орган - Исполнительный директор Фонда;
- надзорный орган - Попечительский совет Фонда;
- коллегиальные органы управления - Педагогический совет Фонда, Общее собрание работников и обучающихся Фонда.

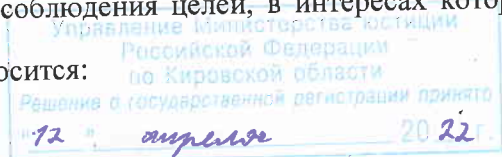
8.2. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Президиум Фонда.

8.3. Первый состав Президиума Фонда формируется Учредителями Фонда в количестве не менее двух человек сроком на 5 (пять) лет. Последующий состав Президиума избирается предыдущим составом Президиума на 5 (пять) лет. Полномочия всего состава Президиума или отдельных его членов могут быть досрочно прекращены. Одновременно с принятием решения о досрочном прекращении полномочий всего состава Президиума или отдельных его членов, должно быть принято решение об избрании нового состава Президиума или отдельных его членов. Президиум Фонда может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок неограниченное количество раз.

8.4. Заседания Президиума Фонда созываются Исполнительным директором Фонда или членами (членом) Президиума Фонда по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Президиума Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов Президиума Фонда.

8.5. Основная функция Президиума Фонда – обеспечение соблюдения целей, в интересах которых Фонд был создан.

8.6. К исключительной компетенции Президиума Фонда относится:



- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- избрание Исполнительного директора Фонда, формирование Попечительского совета Фонда и срочное прекращение их полномочий;
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- принятие решений о создании других юридических лиц, об участии фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств фонда;
- изменение Устава Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.

8.7. Президиум Фонда правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда, в том числе принять решение по вопросу о подаче заявления в судебные органы о ликвидации Фонда.

8.8. Решения по всем вопросам принимаются Президиумом Фонда большинством голосов от числа присутствующих на его заседании членов Президиума Фонда. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Президиума Фонда, принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов от числа присутствующих на его заседании членов Президиума Фонда.

8.9. Все решения, в том числе относящиеся к исключительной компетенции Президиума Фонда, оформляются в письменном виде в форме протоколов.

8.10. Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор Фонда. Исполнительный директор Фонда является должностным лицом Фонда и осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

8.11. Исполнительный директор Фонда избирается Президиумом Фонда сроком на 5 (пять) лет.

8.12. К компетенции Исполнительного директора Фонда относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Президиума Фонда.

8.13. Исполнительный директор Фонда:

- осуществляет координацию работы и руководство деятельностью Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы во всех государственных органах, коммерческих и некоммерческих организациях, подписывает документы Фонда, выдает доверенности;

- принимает единолично решения в письменной форме в виде приказов;

- на основании действующего законодательства принимает на работу и увольняет персонал Фонда;

- утверждает штатное расписание Фонда;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- принимает решения, издает приказы и иные документы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда;

- осуществляет финансовую и иную административно-хозяйственную деятельность по организации деятельности Фонда, обеспечению финансирования проектов, согласно утвержденному плану, информационную деятельность Фонда;

- заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- осуществляет распоряжение имуществом Фонда;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;

- осуществляет подготовку вопросов для обсуждения на заседаниях Попечительского совета;

- осуществляет обеспечение выполнения решений Попечительского совета;

- осуществляет регулярное информирование Попечительского совета о деятельности Фонда;

- организует подготовку и проведение заседаний Попечительского совета;

- участвует в заседаниях Попечительского совета;

- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Попечительского совета.

8.14. Полномочия Исполнительного директора Фонда могут быть прекращены по собственному желанию на основании личного заявления, по представлению Попечительского совета Фонда или по иным основаниям решением Президиума Фонда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8.15. Попечительский совет является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

8.16. Попечительский совет формируется Президиумом Фонда в количестве не менее двух человек сроком на 5 (пять) лет.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Кировской области  
Решение о государственной регистрации принято  
" 12 " апреля 2022 г.



8.17. Попечительский совет осуществляет свою деятельность посредством проведения регулярных (один раз в три года) и внеочередных проверок деятельности Фонда как самостоятельно, так и посредством привлечения соответствующих специалистов.

8.18. Решение Попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало большинство участников заседания Попечительского совета и при этом в заседании участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Попечительского совета.

8.19. Общее собрание работников и обучающихся Фонда - это постоянно действующий коллегиальный орган управления, который составляют работники и обучающиеся Фонда. Деятельность Общего собрания определяется Положением о Общем собрании, утверждаемым Исполнительным директором Фонда. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива и коллектива обучающихся. Общее собрание действует бессрочно.

8.20. Общее собрание возглавляется председателем этого собрания, который избирается вместе с секретарем на Общем собрании. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Свои решения Общее собрание принимает простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины членов Общего собрания. Решения оформляются протоколами.

8.21. К компетенции Общего собрания относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- обсуждение и принятие, а также внесение изменений и дополнений в коллективный договор;
- заслушивание ежегодного отчета представительного органа и администрации Фонда о выполнении коллективного договора;
- рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение Исполнительным директором или Педагогическим советом;
- принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, и других локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- контроль своевременности предоставления обучающимся и работникам мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Фонда.

8.22. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет Фонда, деятельность которого определяется Положением о Педагогическом совете Фонда, утверждаемым Исполнительным директором Фонда. Состав Педагогического совета Фонда определяется ежегодно перед началом учебного года приказом Исполнительного директора Фонда. Председателем Педагогического совета Фонда является Исполнительный директор Фонда. В Педагогический совет Фонда входят все преподаватели Фонда. Педагогический совет Фонда действует бессрочно. Свои решения Педагогический совет Фонда принимает простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины членов Педагогического совета Фонда. Решения оформляются протоколами.

8.23. К компетенции Педагогического совета Фонда относятся:

- разработка программы развития Фонда. Анализ и оценка качества знаний, умений и навыков обучающихся по теоретическому обучению и производственной практике, итоги воспитательной и методической работы;
- инспектирование и внутренний контроль образовательного процесса;
- содержание и качество дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- анализ образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
- вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, методик и средств обучения и контроля, новых форм и методов теоретического обучения и производственной практики обучающихся.

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1. Прием на обучение в Фонд регламентируется локальным актом Фонда и проводится на общедоступной основе.

9.2. Фонд осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Фондом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

9.3. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. При реализации программ среднего профессионального образования Фондом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.



9.4. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

9.5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах создаваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Фонда.

9.6. Учебный год в Фонде начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

9.7. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Общая продолжительность каникул составляет не менее 8 недель в учебном году.

9.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практик не должен превышать 36 академических часов в неделю. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

9.9. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

9.10. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Фондом самостоятельно.

9.11. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

9.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Фонда, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Фондом.

## 10. РАБОТНИКИ ФОНДА

10.1. К работникам Фонда относятся административно-управленческий персонал, педагогические работники, учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал. Номенклатура должностей педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей утверждается Правительством Российской Федерации.

10.2. Право на занятие педагогической деятельностью в Фонде имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

10.3. Педагогические работники Фонда пользуются следующими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в установленном локальными нормативными актами Фонда, к информационно-коммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Фонда, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- право на участие в управлении Фондом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом Фонда;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Фонда, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Указанные права и свободы осуществляются с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений.

10.4. Педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Техникума, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

10.6. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Фонда определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Фонда, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

10.7. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

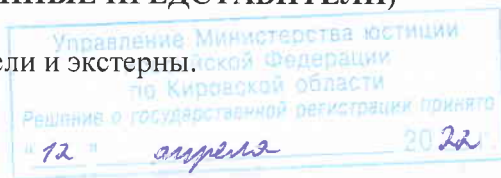
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- соблюдать Устав Фонда и правила внутреннего трудового распорядка.

10.8. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям противоречащим Конституции Российской Федерации. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

## 11. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И ИХ РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)

11.1. К обучающимся в Фонде относятся студенты, слушатели и экстерны.





- студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;
- слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;
- экстерны – лица, зачисленные в Фонд для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

11.2. Обучающимся представляются академические права на:

- выбор формы получения образования в Фонде;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого в Фонде;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Фонде;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информацию, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством просвещения Российской Федерации, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательной программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- восстановление для получения образования в Фонде, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Фондом в порядке, установленном настоящим Уставом Фонда;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Фонда, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Фонде;
- зачет в установленном Фондом порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- обжалование актов Фонда в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование информационными ресурсами, учебной и производственной базой Фонда;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Фондом под руководством педагогических работников Фонда;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы;
- получение информации от Фонда о положении в сфере занятости населения по осваиваемым специальностям и направлениям подготовки;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Фонде и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Фонда;
- участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иные академические права, предусмотренные Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Фонда.

11.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Фонда, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Фонда по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Фонда, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Фонда;
- иные обязанности обучающихся, устанавливаемые иными федеральными законами.

11.4. Дисциплина в Фонде поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается. За неисполнение или нарушение Устава Фонда, правил внутреннего распорядка обучающихся и локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление из Фонда. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

11.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

11.6. По решению Фонда за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, несовершеннолетний обучающийся, достигший возраста шестнадцати лет, может быть отчислен из Фонда.

11.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

11.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом Фонда, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Фонде;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- принимать участие в управлении Фондом в форме, определяемой настоящим Уставом Фонда;

11.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Фонда, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Фондом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Фонда;

- нести имущественную ответственность за вред, причиненный Фонду их детьми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются федеральными законами Российской Федерации;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленные федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации;

## 12. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

12.1. Фонд осуществляет финансовую и хозяйственную деятельность, направленную на развитие и улучшение образовательного процесса, укрепление учебно-материальной базы, социальную защиту обучающихся, преподавательского состава и других работников Фонда.

12.2. Финансирование Фонда производится за счет средств, поступающих по договорам с организациями и физическими лицами, за счет пожертвований, целевых ассигнований и грантов. Средства, получаемые от приносящей доход деятельности, используются Фондом на развитие учебно-материальной базы и совершенствование образовательного процесса, включая выплату зарплаты работникам Фонда.

12.3. Фонд может привлекать к работе профессорско-преподавательский состав других учебных заведений, специалистов предприятий и организаций на условиях совместительства и почасовой оплаты.

12.4. Фонд имеет счета в банках для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций.

12.5. Фонд ведет налоговый и бухгалтерский учет, статистическую отчетность о результатах финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством.

12.6. Фонд самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу Фонда.

12.7. Фонд в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет и устанавливает форму и системы оплаты труда локальными актами Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации.



### 13. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

13.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Реорганизация Фонда не допускается.

13.3. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

13.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

13.5. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

### 14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

14.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Президиума Фонда. Решение Президиума считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство (2/3) участников заседания и при этом в заседании участвовало более половины членов Президиума.

14.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Изменения Устава Фонда приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

### 15. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ФОНДА

15.1. Локальный акт Фонда – это письменный документ, принятый в определенной форме, направленный на установление, изменение или отмену норм, как общеобязательных для сотрудников Фонда и иных лиц предписаний и правил поведения постоянного или временного характера, рассчитанных на многократное применение.

15.2. Локальными актами, регламентирующими деятельность Фонда, являются приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие акты, утверждаемые в установленном порядке. Локальные акты Фонда принимаются исключительно в письменной форме, на государственном языке Российской Федерации и являются общедоступными.

15.3. Фонд принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

15.4. При принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Фонда, учитывается мнение Совета Фонда, а также порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

15.5. Все локальные акты Фонда утверждаются Исполнительным директором Фонда.

15.6. Структура локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Фонда, включает:

- организационно-административные локальные акты;
- локальные акты, регулирующие образовательную деятельность;
- локальные акты, регулирующие воспитательную деятельность;
- локальные акты, регулирующие научно-методическую деятельность;
- локальные акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность.

15.7. Локальные акты Фонда не могут по содержанию противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу Фонда.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Кировской области  
Решение о государственной регистрации принято  
"12" апреля 2022 г.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Профессионального образовательного фонда «Техникум народного хозяйства» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области 12 апреля 2022 г. (учетный № 4314010057).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22 апреля 2022 г. за государственным регистрационным номером 2224300079947 (ОГРН 1024300753840).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью одиннадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника  
Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Кировской области

Т.А. Елькина

27 апреля 2022 г.

